

UGOVOR o nabavci radova

UGOVORNE STRANE:

1. **Agencija „Stari grad“ Mostar**, Ul. Maršala Tita 170, ID broj: **4227479670004**, koju zastupa direktor Miralem Fajić, dipl. pravnik. (u daljem tekstu: **Naručitelj**)

i

2. **G.D. „BIŠINA“ d.o.o. Mostar**, Ul. Braće Brkića br.6, 88104 Mostar Identifikacijski broj: **4227213130004** (u daljnjem tekstu "Izvođač") koju zastupa direktor Mirsad Bajgorić, na drugoj strani.

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Ugovorne strane sklapaju ovaj ugovor na osnovu provedenog konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda za nabavku radova: **Tekuće održavanje enterijera i eksterijera u Historijskom gradskom području Blagaj (objekat u čaršiji)** (u daljem tekstu: **radovi**)

Član 2.

Predmet ovog ugovora je nabavka radova u svemu prema ponudi Izvođača broj: broj:10/07-23 M.E. dostavljena dana 07.07.2023.godine, sa tehničkom specifikacijom i projektom (u daljem tekstu: Ponuda), koje skupa čine sastavni dio ovog ugovora.

CIJENA (VRIJEDNOST UGOVORA)

Član 3.

Vrijednost ugovora, bez uračunatog PDV-a, iznosi: **32.963,87 KM**
(slovima: (tridesetdvijehiljaddevetstinašezdesetri i 87/100 KM))

Iznos PDV-a: **5.603,86 KM** (slovima: pethiljadašeststotinatiri i 86/100 KM).

Ukupna vrijednost ugovora, sa uračunatim PDV-om, iznosi: **38.567,73 KM**
(slovima: (tridesetosamhiljadapetstotinašezdesetsedam KM 73/100)).

Jedinične cijene date u Ponudi su fiksne i nepromjenjive u toku cijelog perioda trajanja ovog ugovora.

PLAĆANJE

Član 4.

Naručitelj će plaćanje cijene iz članka 3. ovog ugovora prema Izvođaču izvršiti u roku od **30 (trideset) dana** nakon prijema uredno ispostavljene originalne dokumentacije dostavljene na protokol Naručitelja, kako slijedi:

- Faktura za izvedene radove;
- Obostrano potpisani zapisnik o kvantitativnoj i kvalitativnoj primopredaji radova;

Izvođač je dužan izdati/sačiniti fakturu u skladu s odredbama pozitivnih zakonskih propisa, u suprotnom ista neće biti plaćena i bit će vraćena Izvođaču na usklađivanje.

Uslovi plaćanja i drugi uslovi koje Izvođač jednostrano unese u fakturu ne obavezuju Naručioca ni onda kada je fakturu primio, a nije joj prigovorio.

NAČIN I ROK IZVOĐENJA

Član 5.

Izvođač se obavezuje da će izvođenje radova izvršiti 60 (šezdeset) dana nakon obostranog potpisa ugovora od strane Naručioca i Izvođača.

Izvođenje radova će biti izvršeno na lokaciji: Blagaj.

Član 6.

PREDSTAVNIK NARUČIOSELJA

Naručitelj imenuje gosp. Šain Antu, dipl. inž. građ. kao svog inženjera na radilištu, koji će djelovati u njegovo ime u svrhu ovog ugovora, obavljati kontrolu nad provođenjem ugovora i ostale poslove u okviru istog.

PREDSTAVNIK IZVOĐAČA

Izvođač imenuje gosp. Nihad Elezović, dipl.inž.građ. kao svog Voditelja radilišta, koji će djelovati u njegovo ime u svrhe ovog ugovora.

Za realizaciju ovog ugovora, Naručitelj će biti formirati Povjerenstvo za kvantitativnu i kvalitativnu primopredaju izvedenih radova. Povjerenstvo će biti formirano donošenjem posebne odluke koja će biti dostavljeno Izvođaču. O izvršenoj primopredaji izvedenih radova sačiniti će se poseban zapisnik koji će potpisati predstavnici obje ugovorne strane.

OBAVEZE IZVOĐAČA

Član 7.

Izvođač je dužan:

- a) graditi u skladu sa izdatim stručnim mišljenjem i tenderskim dokumentom,
- b) radove izvoditi tako da tehnička svojstva građevine odgovaraju utvrđenim uslovima za odnosnu građevinu,
- c) ugraditi materijale, opremu i proizvode u skladu sa standardima i normativima definisanim projektnom dokumentacijom,
- d) prihvatiti odgovornost za eventualnu nastalu štetu trećim licima, kao posljedicu implementacije ovog ugovora,
- e) poduzeti mjere za sigurnost građevine i radnika u skladu s važećim zakonskim propisima,
- f) prilikom građenja povjeriti izvođenje građevinskih radova i drugih poslova radnicima koji ispunjavaju propisane uslove nomenklaturom zanimanja za izvođenje tih radova, odnosno obavljanja poslova,
- g) sastaviti pisanu izjavu o izvedenim radovima, odnosno zahvata u prostoru,
- h) snosi sve rizike do konačne primopredaje izvedenih radova na lokaciji od strane Naručioca, i u roku koji je propisan ugovorom.
- i) za potrebe uređenja gradilišta izvođač radova je obavezan izraditi Plan organizacije gradilišta u skladu sa članom 9. Uredbe Vlade Federacije BiH o uređenju gradilišta, obaveznoj dokumentaciji na gradilištu i sudionicima u građenju.

- j) uredno voditi gradilišnu dokumentaciju u skladu sa Uredbom Vlade Federacije BiH o uređenju gradilišta, obaveznoj dokumentaciji na gradilištu i sudionicima u građenju („Službene novine FBiH“ broj:25a/22, 42/22 i 93/22), ostalim važećim propisima i ovim ugovorom iz koje će se vidjeti tok, način i obim izvršenih radova.

OBAVEZE NARUČITELJA

Član 8.

Naručilj se obvezuje da:

- izvrši obavezu plaćanja izvedenih radova u skladu sa članom 4. ugovora;
- izvrši primopredaju izvedenih radova; potpisivanjem zapisnika (bez primjedbi) o izvedenim radovima u roku od 7 (sedam) dana od dana obavijesti o završetku radova od strane Izvođača, sve prema zahtjevima iz Ponude.

PODUGOVARANJE

Član 9.

OPCIJA: Ponuditelj (Izvođač) se u Ponudi izjasnio da će vršiti podugovaranje.

JAMSTVO ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 10.

Izvođač nije dužan dostaviti neoštećenu bezuvjetno bankovno jamstvo za uredno izvršenje ugovora

JEMSTVENO RAZDOBLJE

Član 11.

Jemstveno razdoblje iznosi: 2 godine – za opremu i građevine.

UGOVORNA KAZNA

Član 12.

U slučaju kašnjenja u izvođenju radova do kojeg je došlo krivicom Izvođača, isti će platiti ugovornu kaznu u iznosu od 0,002% (dva hiljadita dijela postotka) od iznosa naručenog izvođenja radova, i to za svaki dan kašnjenja, sve do urednog ispunjenja ugovora, s tim da ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 3% (tri postotka) od ukupno ugovorene vrijednosti radova po ovom ugovoru.

Izvođaču će se iznos ugovorene kazne evidentirati u zapisniku o kvantitativnoj i kvalitativnoj primopredaji radova, te je dužan za taj iznos umanjiti fakturu za izvedene radove

Naručilj neće naplatiti ugovornu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile.

RASKID UGOVORA

Član 13.

Ovaj ugovor se može raskinuti na osnovu sporazuma ugovornih strana.

Ovaj ugovor može se raskinuti i jednostrano i to iz sljedećih razloga:

- a) u slučaju da druga ugovorna strana ne ispunjava obveze iz ugovora u utvrđenim rokovima i na utvrđeni način;

- b) ako poslije zaključenja ugovora nastupe okolnosti koje otežavaju ispunjenje obveza jedne od ugovornih strana;
- c) drugih razloga u skladu sa važećim zakonima.

Ugovorna strana koja pokreće postupak za raskid ugovora iz razloga navedenih u stavu 2) ovog člana ugovora, obavezna je prije podnošenja zahtjeva za raskid ugovora dostaviti pisanu opomenu drugoj ugovornoj strani o neizvršavanju obaveza, sa dodatnim rokom za ispunjenje tih obaveza.

Dodatni rok iz prethodnog stavka ovog članka ugovora ne može biti duži od 15 (petnaest) dana. U slučaju da ugovorna strana koja ne ispunjava obaveze iz ugovora u utvrđenim rokovima i na utvrđeni način, i ni u dodatno ostavljenom roku ne ispuni svoje obaveze iz ugovora, ovaj ugovor će se smatrati raskinutim.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 14.

Izvođač nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ovog ugovora o javnoj nabavki, fizičke ili pravne osobe koje su sudjelovale u pripremi tenderske dokumentacije ili su bile u svojstvu člana ili stručne osobe koje je angažiralo Komisija za nabavke Naručitelja, najmanje 6 (šest) mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

Član 15.

Ugovorne strane su suglasne da se na sve što nije regulisano ovim ugovorom primjenjuju odgovarajuće odredbe Zakona o obveznim odnosima i zakonskih propisa koji reguliraju izvođenje radova.

Član 16.

Ugovorne strane su suglasne da će eventualne sporove rješavati međusobnim dogovaranjem, u skladu sa dobrim poslovnim običajima.

U slučaju da se ne postigne dogovor o spornim pitanjima, za rješenje spora nadležan je sud u **Mostaru**.

Član 17.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja od strane ovlaštenih osoba ugovornih strana.

Član 18.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih Naručitelju pripadaju 2 (dva) primjerka, a Izvođaču 2 (dva) primjerka.

NARUČITELJ:

Agencija „Stari grad“ Mostar

Direktor, Miralem Fajić dipl. pravnik

Broj: 01-19-478/23-12
Mostar, datum 19.07.2023.godine

IZVOĐAČ:

G.D. „Bišina“ d.o.o. Mostar

Direktor, Mirsad Bajgorić